

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIZZATO BARBARA**
Indirizzo **VIA ALTINATE, 72 – 35121 PADOVA (PD)**
Telefono **0498764168**
Fax **0498776323**
E-mail **barbararizzato@rizzatodainese.it**

Nazionalità Italiana, belga

Data di nascita 05/10/1972 - PADOVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dall'aprile 2004 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- STUDIO BARBARA RIZZATO
Studio Commercialista
Titolare
Consulenza fiscale e del lavoro; processo tributario; consulenza tributaria a professionisti, società, associazioni ed enti del settore sanitario; docenze; consulenza a enti non commerciali pubblici e privati, economici e non economici; organizzazione gestionale, programmazione e controllo di gestione; attività peritale come consulente tecnico d'ufficio e di parte
- Dal 1997 al marzo 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- AZIENDE E STUDI PROFESSIONALI VARI
Studi Commercialisti – Centri Elaborazione Dati
Collaboratrice - Praticante
Consulenza fiscale, processo tributario, consulenza tecnica d'ufficio e di parte

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 2003 ad oggi
Partecipazione a percorsi di aggiornamento professionale nell'ambito della "formazione professionale continua" prevista dal codice deontologico dei dottori commercialisti (frequenza obbligatoria di almeno 30 ore di corso all'anno)
- Ottobre 2014
Master specialistico in materia di revisione legale dei conti (18 ore di frequenza)
- Giugno 2007
Iscrizione all'albo dei consulenti tecnici del Tribunale di Padova – settore civile
- Giugno 2004
Abilitazione alla professione di revisore ufficiale dei conti ed iscrizione all'Albo dei revisori contabili tenuto presso il Ministero di Grazia e Giustizia – sezione revisori attivi
- Ottobre 2002
Abilitazione alla professione di dottore commercialista ed iscrizione all'albo dei dottori commercialisti del circondario del Tribunale di Padova
- Dal maggio 1999 al dicembre 2002
Pratica professionale ai fini dell'abilitazione alla professione di dottore commercialista con attività

rivolta prevalentemente al settore della consulenza fiscale, del processo tributario, della consulenza tecnica d'ufficio e di parte.

La pratica professionale è stata svolta presso lo studio dell'allora consigliere segretario dell'Ordine Provinciale dei Dottori Commercialisti di Padova e successivamente vicepresidente dello stesso, tale circostanza ha consentito alla sottoscritta di maturare una competenza specifica anche nell'ambito delle attività ordinarie e di ordinamento professionale.

• Dal 1992 al 1999	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze Politiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Indirizzo giuridico- amministrativo Tesi di laurea in Diritto Tributario (Relatore: Prof. Francesco Moschetti) dal titolo "L'accertamento delle imposte dirette in Italia e in Francia: profili comparativi"
• Qualifica conseguita	Laurea – votazione: 105/110
• Dal 1987 al 1992	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale Statale Amedeo di Savoia Duca D'Aosta - Padova
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità magistrale quinquennale – votazione: 44/60

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|------------|
| • Capacità di lettura | ECCELLENTE |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | ECCELLENTE |

ALTRE LINGUE INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DI COMUNICAZIONE FACILITÀ AI RAPPORTI INTERPERSONALI OTTIME COMPETENZE NELLA GESTIONE DEL GRUPPO E NELLA RISOLUZIONE DEI CONFLITTI OTTIME CAPACITÀ DI FORMAZIONE E DI GESTIONE DELL'AULA
-----------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO MATURE SOPRATTUTTO NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE ABITUDINE AL COORDINAMENTO E ALLA SUPERVISIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DA DIPENDENTI E COLLABORATORI, BUONE CAPACITÀ DI DELEGA OTTIME COMPETENZE NEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE E NEL CONTROLLO DI GESTIONE DEL BUDGET
-------------------------------------	---

**AREE E TEMATICHE NELLE
QUALI LA SOTTOSCRITTA HA
MATURATO UNA COMPETENZA
SPECIFICA**

La sottoscritta ha maturato una competenza specifica nella consulenza fiscale, amministrativa e gestionale ad enti, società e professionisti del settore sanitario.

Dal 2004 (ad oggi) ha assunto l'incarico di consulente fiscale dell'Ordine degli Psicologi del Veneto, ove gestisce – tra l'altro - uno "sportello frontale di consulenza fiscale".

Dal 2006 (ad oggi) ha assunto l'incarico di consulente fiscale dell'ANDI Associazione Nazionale Dentisti Italiani - sezione provinciale di Padova.

Entrambi tali attività di consulenza si estendono allo svolgimento di eventi formativi a carattere fiscale in qualità di relatore destinati agli iscritti.

Dal 2009 (ad oggi) ha assunto l'incarico di formatore per la Fondazione CUOA nell'ambito di corsi di aggiornamento e addestramento del personale dipendente di enti pubblici.

Dal 2014 (ad oggi) ha assunto l'incarico di sindaco supplente dell'ENPAP Ente nazionale di Previdenza degli Psicologi.

La sottoscritta è anche autrice di pubblicazioni di carattere fiscale riservate agli iscritti degli enti de quibus e periodicamente aggiornate sulla base delle novità normative intervenute in materia, nonché di vari articoli editi dalle riviste periodiche degli enti stessi.

Autrice di un volume intitolato "Medici e Odontoiatri" edito dalla FAG di Milano nel marzo 2008 (I edizione) e riedito nel giugno 2010 (II edizione), che affronta gli aspetti fiscali, contabili, amministrativi, giuridici e previdenziali connessi alla libera professione.

Analogo volume intitolato "Psicologi e Psicoterapeuti" è sempre stato pubblicato a cura della FAG di Milano nel marzo 2009.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

La sottoscritta è anche esperta di "strumenti di governo" destinati al controllo di gestione. Le competenze connesse a quest'ambito sono state tra l'altro messe a disposizione anche di enti non commerciali. Per entrambe queste realtà (la programmazione e il controllo di gestione), caratterizzate per lo più da una forte "leadership naturale", risulta fondamentale l'attivazione di strumenti di organizzazione gestionale che garantiscano la coerenza di azione e la realizzazione dei risultati pianificati. L'adozione di procedure, organigrammi e liste di verifica migliora l'organizzazione e consente una distribuzione della leadership che diventa occasione per motivare il personale e migliorarne le prestazioni. L'applicabilità del controllo di gestione quale strumento a supporto dell'organizzazione, la formazione del personale dipendente quale risorsa per la crescita e l'ottimizzazione delle risorse, completano il quadro delle competenze.

PROCESSO TRIBUTARIO

La sottoscritta ha competenze specifiche anche nell'ambito del processo tributario, avendo maturato un'importante esperienza sia nella veste di difensore tecnico avanti le Commissioni Tributarie di primo e di secondo grado, sia nell'ambito di procedimenti deflattivi del contenzioso tributario quali accertamenti con adesione, conciliazioni giudiziali, richieste di

annullamento in autotutela di atti impositivi, contraddittori instaurati nell'ambito di accertamenti da Studi di Settore.

Dal 2004 attività di relatore a conferenze e convegni, formazione in aula, su incarico di enti e società operanti in ambiti i più vari, in particolare:

ULTERIORI INFORMAZIONI ATTIVITA' DI DOCENZA

Dal 2009 ad oggi formazione in aula destinata al personale dipendente di enti pubblici, quali Centri per l'Impiego di Rovigo e Vicenza, AVEPA (eventi organizzati dalla Fondazione CUOA), aventi ad oggetto le procedure di controllo nell'attività istruttoria, la normativa in tema di contrattazione collettiva

Dal 2004 ad oggi seminari e conferenze continuative per l'ANDI Associazione Nazionale Dentisti Italiani su temi di interesse per la professione di dentista.

Dal 2004 ad oggi seminari e conferenze continuative per l'Ordine degli Psicologi del Veneto su temi di interesse per la professione di psicologo, tra cui:

La privacy e il trattamento dei dati nell'ambito della professione di psicologo

Il no profit e gli psicologi

Seminari periodici di aggiornamento fiscale sulle Manovre Finanziarie approvate

Incontri specialistici per l'avvio dell'attività professionale (fiscalità, previdenza, privacy, normativa in materia di autorizzazioni sanitarie, ordinamento professionale, pubblicità sanitarie, ecc...)

Seminari pratico per la tenuta della contabilità e la compilazione della dichiarazione dei redditi dei contribuenti minimi

Dal 2006 ad oggi seminari e conferenze continuative per l'ANDI Associazione Nazionale Dentisti Italiani – Sezione di Padova su temi di interesse per la professione di dentista, tra cui:

Studi di Settore, Redditometro e Indagini Finanziarie

Studi, società professionali, società di mezzi o centri dentali

Seminari periodici di aggiornamento fiscale sulle Manovre Finanziarie approvate

Dal 2004 ad oggi incarichi continuativi in qualità di relatore in seminari e conferenze organizzati da enti pubblici e privati, fondazioni, associazioni e società

Padova - 24 maggio 2005 (evento organizzato dal Corpo Forestale dello Stato – Comando Generale di Padova): "Il trattamento dei dati personali ad opera del Corpo Forestale dello Stato alla luce del D.Lgs 196/2003"

Padova – 10 settembre 2005 (evento organizzato dal Centro Veneto di Psicoanalisi "Giorgio Sacerdoti"): "La privacy nella professione di psicoanalista alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs 196/2003"

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge
196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Padova, li 12 gennaio 2016

- Barbara Rizzato -
