

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE  
DEGLI PSICOLOGI DEL VENETO

Il giorno 17 del mese di marzo dell'anno 2025, presso la sede dell'Ordine in Venezia-Mestre, via Daniele Manin n. 4, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Veneto, nelle persone dei seguenti componenti:

- Luca Pezzullo Presidente;
- Federica Sandi Vicepresidente;
- Francesca Stecchi Segretario;
- Emiliano Guarinon Tesoriere;
- Maria Cristina Barison Consigliera;
- Marco Boldrin Consigliere;
- Carolina Bonafede Consigliera;
- Monica Dimonte Consigliera;
- Micaela Galiano Consigliera;
- Barbara Mazzardis Consigliera;
- Giampietro Nardo Consigliere;
- Michele Orlando Consigliere;
- Alessandra Simonelli Consigliera;
- Chiara Usai Consigliera;
- Sebastiano Zanetti Consigliere.

Sono assenti i Consiglieri: Federica Sandi, Barbara Mazzardis.

Sono presenti gli uditori: *omissis*

Alle ore 16.18 il Presidente, constatata e fatta constatare la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

La seduta è verbalizzata dalla Consigliera Segretario Dott.ssa Francesca Stecchi.

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Informazioni ai sensi dell'art. 13 del regolamento;
2. Approvazione verbali sedute precedenti;
3. Ratifica decreti presidenziali;
4. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni, annotazioni ex art. 3 Legge 56/89, sospensioni amministrative: valutazioni e determinazioni;
5. Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni;
6. Nomina rappresentante Ordine presso Tribunali per valutazione domande Albo CTU e Periti;
7. nomine Responsabili - RPCT, RTD, RASA, RUP (ex art. 15 D.Lgs. 36/2023): valutazioni e determinazioni;
8. Variazione di Bilancio: valutazioni e determinazioni;
9. Algoritmo CNOP Indennità: valutazioni e determinazioni;

10. Commissioni: valutazioni e determinazioni;
11. Gruppi di Lavoro e Consulte: valutazioni e determinazioni;
12. Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni;
13. Personale: valutazioni e determinazioni;
14. Esito ricorsi contro decisioni disciplinari: determinazioni;
15. Varie ed eventuali.

### **Punto 1 - Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.**

Il Presidente apre la seduta sottolineando che questa rappresenta la prima vera seduta consiliare di merito.

Le precedenti riunioni avevano infatti un carattere principalmente formale: la prima è stata la seduta di insediamento, mentre la successiva ha avuto natura tecnica, essendo dedicata alla ratifica di atti relativi al periodo transitorio, che dovevano essere approvati entro la scadenza dei 60 giorni.

Il Presidente informa che, al momento, gli aggiornamenti disponibili sono ancora limitati, poiché solitamente in questa fase vengono fornite comunicazioni sulle attività del CNOP.

Tuttavia, non essendo ancora stato insediato il Consiglio Nazionale, sarà necessario attendere la convocazione, prevista a breve, per la sua costituzione ufficiale.

### **Punto 2 - Approvazione verbali sedute precedenti.**

La Consigliera Segretario presenta la bozza di verbale della seduta di Consiglio del 24 febbraio 2025, già inviata ai Consiglieri, riferendo che non sono pervenute richieste di modifica/integrazione e chiedendo se vi sono proposte in tal senso.

Il Consiglio approva il verbale con voti 12 favorevoli, 1 astenuto (Simonelli, poiché assente alla relativa seduta).

### **Punto 3 - Ratifica decreti presidenziali.**

Il Presidente presenta e sottopone a ratifica i seguenti decreti presidenziali, già trasmessi ai Consiglieri:

- decreto n. 13/25 del 27 febbraio 2025, avente ad oggetto “Convegno nazionale “*I volti della violenza di genere: comprendere per cambiare*” organizzato da Lions Club Alto Vicentino Kairos 3D di Schio (VI): concessione patrocinio e contributo economico di € 600,00, con il quale in via d’urgenza è stato disposto in merito, vista la mancanza di sedute consiliari dalla richiesta alla data di svolgimento dell’evento;

- decreto n. 14/25 del 27 febbraio 2025, avente ad oggetto “Iscrizioni all’Albo”, con il quale in via d’urgenza sono state accolte le domande di iscrizione all’Albo giacenti, vista l’imminente scadenza per alcune del termine previsto dalla L. 56/89 per l’esame delle domande di iscrizione;

- decreto n. 15/25 del 4 marzo 2025, avente ad oggetto “Delega partecipazione convocazioni presso Tribunali per valutazione domande iscrizione Albo CTU e periti”, con la quale, vista la scadenza dell’incarico conferito con delibera n. 176/2025, e le convocazioni urgenti da parte di alcuni Tribunali per le iscrizioni all’Albo *de quo*, è stata conferita delega specifica al dott. Emiliano Guarinon;

- decreto n. 16/25 del 6 marzo 2025, avente ad oggetto “Evento regionale “*Tutti i modi in cui me lo stai dicendo e che non capisco: intraprendiamo strade possibili*” organizzato dall’Associazione “Lotta contro i tumori” Renzo e Pia Fiorot di San Fior (TV): concessione patrocinio e contributo economico di € 500,00 con il quale è stato disposto in merito, in via d’urgenza, per l’alto profilo dell’evento e per consentire di attivare l’iter di pubblicizzazione;
- decreto n. 17/25 del 6 marzo 2025, avente ad oggetto “XII congresso nazionale AIDAI “*ADHD: verso una prospettiva dimensionale*” organizzato dall’AIDAI di Orvieto Scalo (OR): concessione patrocinio”, con il quale è stato disposto in merito, in via d’urgenza, per l’alto profilo dell’evento e per consentire di attivare l’iter di pubblicizzazione;
- decreto n. 18/25 del 7 marzo 2025, avente ad oggetto “Seminario regionale “*Immaginario e cura*” organizzato dal GITIM: concessione patrocinio”, con il quale è stato disposto in merito, in via d’urgenza, per l’alto profilo dell’evento e per consentire di attivare l’iter di pubblicizzazione;
- decreto n. 19/25 del 13 marzo 2025, avente ad oggetto “Designazione membri Commissioni giudicatrici PPV pre-lauream – mese di marzo 2025: nomina rappresentanti Ordine Psicologi”, con il quale è stato disposto in merito, in via d’urgenza, vista la scadenza del termine (13 marzo) per comunicare le designazioni dei 52 commissari ordinistici all’Università.

Il Presidente comunica che prossimamente si svolgerà in merito una nuova “call Aperta” per richiedere nuove disponibilità

Il Consiglio all’unanimità dei presenti delibera la ratifica dei suddetti decreti.

**Punto 4 – Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni, annotazioni ex art. 3 L. 56/89, sospensioni amministrative: valutazione e determinazioni.**

La Consigliera Segretario presenta le **domande di iscrizione** pervenute.

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, pone all’approvazione del Consiglio le seguenti domande di iscrizione: *omissis*

Iscrizioni per trasferimento *omissis*

Iscrizioni alla sezione A e contestuale cancellazione dalla sezione B - *omissis*

Il Consiglio approva le domande di iscrizione all’unanimità dei presenti.

La Consigliera Segretario presenta le **domande di iscrizione delle STP** pervenute:

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, e acquisito il parere favorevole della dott.ssa Rizzato come consulente tecnica, pone all’approvazione del Consiglio le seguenti domande di iscrizione delle STP:

- 1 Health & Human Performance Institute S.r.l STP
- 2 Centro Phoenix STP Srl

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti l’iscrizione alla sezione dell’Albo STP.

La Consigliera Segretario presenta le **domande di trasferimento ad altro Ordine** pervenute:

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, pone all’approvazione del Consiglio le seguenti domande di trasferimento: *omissis*

Il Consiglio delibera all’unanimità dei presenti il nulla osta al trasferimento.

La Consigliera Segretario presenta la **domande di cancellazione dall’Albo** pervenute:

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, pone all’approvazione del Consiglio le seguenti domande di cancellazione dall’Albo: *omissis*

Il Consiglio approva le domande di cancellazione all’unanimità dei presenti

La Consigliera Segretario presenta la **domande di annotazione nell’Albo come psicoterapeuta** pervenute:

Dopo il lavoro istruttorio, svolto in collaborazione con l’Ufficio di Segreteria, pone all’approvazione del Consiglio le seguenti domande di annotazione come psicoterapeuta, ex. art. 3 L.56/89: *omissis*

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti le domande di annotazione come psicoterapeuta.

*Alle ore 16.38 entra la Consigliera Barbara Mazzardis.*

## **Punto 5 - Patrocini, pubblicazione eventi e concessione sala: valutazioni e determinazioni.**

La Consigliera Segretario riferisce che, in via d’urgenza, sono state accolte le seguenti richieste di patrocinio e pubblicazione:

- richiesta di patrocinio del GITIM (Gruppo Italiano Tecniche Imagerie Mentale) per il Seminario regionale “Immaginario e cura”;
- richiesta di patrocinio dell’Associazione AIDAI per il XII congresso nazionale, dal titolo “ADHD verso una prospettiva dimensionale”;
- richiesta di patrocinio dell’Associazione “Lotta contro i tumori Renzo e Pia Fiorot” odv per l’evento regionale “Tutti i modi in cui me lo stai dicendo e che non capisco: intraprendiamo strade possibili”;
- richiesta di patrocinio del Lions Club “Alto Vicentino Kairos 3D” per il convegno nazionale “I volti della violenza di genere: comprendere per cambiare”.

La Consigliera Segretario presenta le seguenti richieste di patrocinio e pubblicazione:

- richiesta di patrocinio e contributo economico *omissis*
- richiesta di pubblicizzazione della Casa Albergo per Anziani di Lendinara per il seminario “Teatro-terapia: sintesi tra psicoterapia e teatro. Come rielaborare le ferite interiori?”.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

- richiesta di patrocinio di Polo Blu S.r.l. per l'evento concerto “Neurodivergenze in età evolutiva: riflessioni e canzoni”.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- richiesta di patrocinio di Daccapo – Associazione Trauma Cranico odv per il convegno “26^ giornata nazionale del trauma cranico - progettare il cambiamento”.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- richiesta di patrocinio del Gruppo Infanzia Adolescenza e Parentalità dell'APEA per il convegno internazionale “Adolescenti in difficoltà: percorsi di cura fra risorse e limiti”.

Il Consiglio approva con voti 13 favorevoli, 1 astenuta (Bonafede in quanto presente come relatrice al convegno, ove porterà i saluti dell'Ordine).

- richiesta di patrocinio della Provincia religiosa “San Marziano di Don Orione, Casa Don Orione” per il convegno regionale “Alla ricerca del futuro: i centri multiservizi per la non autosufficienza come istituzione di comunità”.

Il Consiglio approva con voti 13 favorevoli, 1 astenuto (Pezzullo, in quanto relatore al convegno).

- richiesta di patrocinio di Health & Human Performance Institute per il congresso internazionale “Esports – beyond mechanichs”.

Il Consiglio approva con voti all'unanimità dei presenti.

- richiesta di patrocinio di *omissis*

- richiesta di patrocinio *omissis*

Protocollo di attivazione della rete territoriale sulla provincia di Venezia “Venezia alla pari” realizzato nell’ambito dei progetti: Incroci di genere: strategie per superare il divario retributivo – Intraprendenti: sviluppo di opportunità e servizi per favorire l'imprenditorialità femminile – 1stem byte: equilibrio di genere nei saperi scientifici e tecnologici.

Il Consiglio approva il protocollo all'unanimità dei presenti.

## **Punto 6 - Nomina rappresentante Ordine presso Tribunali per valutazione domande albo CTU e periti.**

VISTO l'art. 13 disp. att. c.p.c., che prevede l'istituzione dell'Albo dei consulenti tecnici e dei periti;

VISTO l'art. 14 disp. att. c.p.c., ai sensi del quale l'albo, tenuto dal Presidente dei Tribunale, è formato da apposito Comitato;

CONSIDERATO che i Tribunali dei diversi Distretti del territorio regionale inviano periodicamente la richiesta di designazione di un componente esterno per il suddetto Comitato;

VISTA la delibera n. 176/24 del 14 ottobre 2024, con la quale il Consiglio ha nominato il dott. Emiliano Guarinon, Consigliere Tesoriere, componente esterno del Comitato ex art. 14 disp. att. c.p.c., fino alla scadenza del mandato del Consiglio;

VISTA la proposta di nominare il Consigliere dott. Emiliano Guarinon componente esterno del Comitato ex art. 14 disp. att. c.p.c.;

RITENUTO altresì di conferire delega al Presidente, in caso di impedimento del Consigliere, per l'individuazione di un Consigliere in sostituzione;

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti

- 1) di nominare il dott. Emiliano Guarinon componente esterno del Comitato ex art. 14 disp. att. c.p.c., fino alla conclusione del mandato dell'attuale Consiglio;
- 2) di conferire delega al Presidente, in caso di impedimento del Consigliere Emiliano Guarinon, per l'individuazione di un Consigliere in sostituzione.

**Punto 7 - Nomine Responsabili – RPCT, RTD, RASA, RUP (ex art. 15 D.Lgs. 36/2023): valutazioni e determinazioni.**

**Nomina RPCT (Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza)**

Il Presidente spiega brevemente in cosa consiste l'incarico e quali sono le funzioni principali del RPCT: controllo delle attività, monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruzione, gestione delle segnalazioni di illeciti, garantendo la conformità alle normative vigenti.

Il Presidente, ringraziando la Consigliera Mazzardis per il lavoro di merito accuratamente svolto nell'ultimo quinquennio, propone per l'incarico di RPCT nel nuovo mandato il Consigliere Marco Boldrin, che ringrazia e accetta e si rimette alle decisioni del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

**Nomina RTD (Responsabile Transizione Digitale)**

Il Presidente spiega brevemente in cosa consiste l'incarico: l'RTD è referente per le attività di digitalizzazione dell'Ente, secondo le previsioni dell'art.17 del CAD.

Il Presidente propone di riconfermare nel ruolo il Tesoriere Guarinon, che era già stato nominato RTD nel mandato precedente e che accetta.

Il Consiglio approva, con voti favorevoli 13, 1 astenuto (Guarinon).

**Nomina Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante.**

Il Presidente spiega che il ruolo, solitamente associato al rappresentante legale, è utilizzato per il riferimento nei sistemi informatici delle stazioni appaltanti.

Essendo un ruolo legato al rappresentante legale dell'ente, il Presidente si ripropone.

Il Consiglio approva, con voti favorevoli 13 e 1 astenuto (Pezzullo).

**Nomina Responsabile Unico del Progetto (ex art. 15 D.Lgs. 36/2023).**

Il Presidente informa che il ruolo era stato rivestito da Guarinon nello scorso mandato, in qualità di Tesoriere e Direttore facente funzioni; pertanto, poiché riveste anche in questo mandato il ruolo di Tesoriere e Direttore facente funzioni, ne propone la conferma della qualifica di RUP, per garantire coerenza nella gestione dei processi di merito.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

**Punto 8 - Variazione di bilancio: valutazioni e determinazioni.**

Su proposta del Tesoriere, il Presidente stralca il punto in quanto, a seguito di ulteriori controlli con il Revisore dei conti, non è emersa la necessità di apportare variazioni al bilancio.

Il Tesoriere anticipa che nei prossimi mesi verranno invece presentate alcune proposte di variazione sulle poste tecniche del bilancio di previsione 2025, approvato l'anno precedente.

## **Punto 9 - Algoritmo CNOP indennità: valutazioni e determinazioni.**

Il Tesoriere illustra i criteri di revisione degli emolumenti, elaborati per rendere più coerente il sistema degli stessi con l'algoritmo nazionale approvato dal CNOP nel 2020, e con l'evoluzione dei parametri oggettivi di merito in Veneto.

“Revisione Emolumenti sulla base delle linee di indirizzo CNOP”

CONSIDERATO che con deliberazione dell’8 luglio 2006 il CNOP ha sancito che “criteri informatori a cui attenersi per la determinazione dell’indennità di carica per l’Ordine sono, da un lato, quelli dell’ampiezza e della rilevanza delle funzioni, della mole dell’attività e della consistenza dell’Albo e, dall’altro, quelli della ragionevolezza, della coerenza e della compatibilità con il quadro istituzionale, con l’assetto organizzativo dei Consigli dell’Ordine e con le risorse disponibili”;

VISTA la ripartizione dei compiti esecutivi e operativi delle Cariche e la responsabilità gestionale derivante dagli stessi, anche sulla base del Funzionigramma approvato dal Consiglio con delibera n. 84 del 26 aprile 2021;

RICHIAMATA la deliberazione n. 30 del 15 febbraio 2007, avente ad oggetto "ripartizione medaglie di presenza residue", con la quale il Consiglio ha stabilito la possibilità di ripartire le medaglie residue dei Consiglieri al 31.12.2006 fra coloro che hanno superato il tetto massimo;

VISTE le deliberazioni n. 153 del 27 novembre 2008, con la quale si è deciso di applicare il criterio di ripartizione delle medaglie residue anche all’anno 2008 e n. 154/2008, con la quale si è deciso di applicare il criterio della ripartizione delle medaglie residue anche agli anni successivi;

RICHIAMATA la deliberazione n.138 del 25 ottobre 2007, avente ad oggetto “rivalutazione medaglie di presenza e indennità di carica in base all’indice ISTAT”

RICHIAMATA la deliberazione n. 81 del 20 luglio 2015, avente ad oggetto “determinazioni in materia di medaglie di presenza”;

VISTA la delibera n. 44 del 24 febbraio 2020 con la quale il Consiglio ha sospeso il criterio di ripartizione delle medaglie residue approvato dal Consiglio con delibera n. 154/2008 del 27 novembre 2008;

RITENUTO di dover procedere ad una revisione di tale disciplina relativamente all’indennità di carica e del gettone di presenza, ed alle correlate linee di indirizzo per il Consiglio Regionale, sulla base dei principi e dei criteri cui è ispirata la regolamentazione vigente per gli Enti pubblici non economici, e mantenendo presente il principio di contenimento della spesa;

VISTA la delibera del Consiglio Nazionale del 20 novembre 2020 relativa a “*revisione e aggiornamento Del. n. 19/2006 e 21/2011 (indennità di carica e medaglie)*”, con la quale vengono determinate le “*le linee di indirizzo per la determinazione delle indennità delle cariche e dei*

*consiglieri dei Consigli Territoriali, nonché dei gettoni di presenza per la partecipazione agli organismi interni del Consiglio territoriali*”, con i relativi algoritmi e criteri indicativi di definizione;

CONSIDERATE, nel contesto dell’Ordine Veneto, le variabili previste dall’algoritmo adottato con le linee di indirizzo CNOP per i Consigli Territoriali, ovvero:

- numero di iscritti;
- importo della quota;
- responsabilità di ruolo;
- presenza/assenza dirigente;
- numero di Consiglieri;
- numero di dipendenti, escluso il dirigente;

SENTITA la relazione del Tesoriere, che propone l’adeguamento degli importi delle medaglie di presenza e dell’indennità di carica in base ad un adattamento in sede di Ordine Regionale delle linee di indirizzo recentemente determinate dal CNOP per i Consigli Territoriali, in modo da garantire la sostenibilità nel medio lungo periodo;

VALUTATO preliminarmente, in un’ottica di attento contenimento della spesa, che la stima dell’impegno teorico massimo di spesa a regime derivante da tali rideterminazioni assommerebbe a 265.000,00 euro annui più oneri e IVA per l’intero Consiglio, di poco inferiore con l’attuale impegno teorico massimo di spesa a regime di 271.500,00 euro annui più oneri e IVA;

RITENUTO opportuno applicare la rivalutazione derivante a partire dal 1° aprile 2025;

## DELIBERA

- 1) di stabilire i seguenti importi per le medaglie di presenza e l’indennità di carica:

### Medaglie di presenza

- € 200,00 per la partecipazione a riunioni di Consiglio, Commissioni, Coordinamento Consulte, Gruppi di Lavoro e per missioni istituzionali con delega del Presidente;
- ritenuto di rapportare l’importo della medaglia all’effettivo impegno orario prevedendo a tal fine la riduzione del gettone del 50% qualora le riunioni degli Organi sopra specificati, per le quali ne è prevista la corresponsione, siano di durata inferiore ad un’ora e trenta minuti;

### Indennità di carica

- € 43.000,00 spettante al Presidente;
- € 28.500,00 spettante al Vicepresidente;
- € 21.500,00 spettante al Segretario;
- € 39.000,00 spettante al Tesoriere;
- € 10.500,00 spettante al Coordinatore della Commissione Tutela;
- € 10.500,00 spettante al Coordinatore Commissione Sanità;
- € 10.500,00 spettante al Coordinatore Commissione Inclusione.

Le indennità delle Cariche sono riferite al ruolo e non prevedono erogazione di medaglie per le attività di Consiglio Ordinario, Straordinario e Deontologico.

Per i Coordinatori di Commissione sono riferite al ruolo e sono comprensive delle riunioni di Commissione.

- 2) Di stabilire che l'adeguamento riguarderà i compensi corrisposti a partire dal mese di aprile 2025 compreso;
- 3) le medaglie di presenza, come sopra specificate, saranno liquidate a fronte di presentazione di un riepilogo delle presenze, compresa la durata e verbale a cura dei Coordinatori o del Segretario verbalizzante;
- 4) di stabilire che l'onere derivante dalla presente deliberazione sarà in carico al capitolo 110010001 - "Medaglie di presenza e indennità di carica" del bilancio di previsione corrente esercizio per quanto di competenza e, per quanto di competenza, al corrispondente capitolo di bilancio degli esercizi successivi;
- 5) di rideterminare il numero massimo di medaglie annue (valorizzate come sopra indicato € 200,00 ciascuna) come segue:
  - n. 40 per i Consiglieri;
  - n. 30 per i Coordinatori di Commissioni, Consulte e Gruppi di lavoro;
  - n. 20 per le Cariche Istituzionali (Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere)

Il valore massimo annuo è rispettivamente così suddiviso:

- € 8.000,00 per i Consiglieri;
  - € 6.000,00 per i Coordinatori di Commissioni, Consulte e Gruppi di lavoro;
  - € 4.000,00 per le Cariche Istituzionali;
- 6) di determinare il numero massimo di medaglie annue (valorizzate come sopra indicato € 200,00 ciascuna) in n. 10 per i componenti esterni delle Commissioni per un massimo di € 2.000,00 a componente;
  - 7) di stabilire che l'onere derivante dalla presente deliberazione sarà in carico al capitolo 110010003 così modificato "Medaglie di presenza Componenti Commissioni e GDL" del bilancio di previsione corrente esercizio per quanto di competenza e, per quanto di competenza, al corrispondente capitolo di bilancio degli esercizi successivi;
  - 8) di riverificare annualmente l'andamento della spesa relativa, e l'eventuale necessità di aggiornamento dei parametri, con l'obiettivo primario del controllo della voce di spesa relativa.

Il presente provvedimento si applicherà dal 1° aprile 2025.

Il Consiglio approva con voti 9 favorevoli (Mazzardis, Simonelli, Stecchi, Guarinon, Orlando, Usai, Galiano, Pezzullo, Boldrin), 5 astenuti (Dimonte, Barison, Zanetti, Nardo, Bonafede).

#### **Punto 10 - Commissioni: valutazioni e determinazioni.**

Il Presidente illustra il punto, evidenziando la natura istituzionale e operativa delle Commissioni; anticipa inoltre che nella seduta consiliare di aprile verrà istituito anche l'Ufficio Istruttoria Deontologico, secondo la normativa novellata.

Vengono presentate le proposte di attivazione delle seguenti Commissioni, con le relative progettualità:

*- Commissione Socio-Sanitaria*

Relaziona la Consigliera Mazzardis la quale illustra il progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato e riferisce che per la Commissione si propongono 5 componenti.

Il Consiglio approva all'unanimità l'istituzione della Commissione Socio-Sanitaria, con la progettualità presentata.

Per quanto riguarda la composizione, la Consigliera Mazzardis illustra i CV dei due componenti esterni proposti, George Louis Del Re e Francesco Sanavio.

Fra i Consiglieri, oltre a sé, propone i Consiglieri Michele Orlando e Giampietro Nardo, che accettano.

Si procede con votazione segreta per la composizione della Commissione, l'esito della votazione è il seguente:

Mazzardis: 14 voti

Orlando: 14 voti

Del Re: 14 voti

Sanavio: 14 voti

Nardo: 14 voti

Per il coordinamento della Commissione, si propone la Consigliera Mazzardis.

Si procede con votazione segreta per il coordinamento, viene eletta la Consigliera Mazzardis con 14 voti.

*- Commissione Tutela*

Relaziona il Consigliere Orlando, il quale spiega il lavoro svolto in merito nello scorso mandato ed illustra il nuovo progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato.

Si propongono 5 componenti, con possibilità di invitare a partecipare come consulente, in caso di necessità, l'Avv. Sullo.

Il Consiglio approva all'unanimità l'istituzione della Commissione Tutela, con la progettualità presentata.

Per quanto riguarda la composizione, il Consigliere Orlando propone, oltre a sé, i Consiglieri Mazzardis, Stecchi, Boldrin, Zanetti, che accettano.

Si procede con votazione segreta per la composizione della Commissione, l'esito della votazione è il seguente:

Mazzardis 14 voti

Orlando 14 voti

Stecchi 14 voti

Boldrin 14 voti

Zanetti 14 voti

Per il coordinamento della Commissione, si propone il Consigliere Orlando.

Si procede con votazione segreta per il coordinamento, viene eletto il Consigliere Orlando con 14 voti.

*- Commissione per le Politiche di Equità e Valorizzazione delle Diversità*

Relaziona la Consigliera Simonelli la quale illustra il progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato e riferisce che per la Commissione si propongono 5 componenti.

Il Consiglio approva con voti 13 favorevoli, 1 astenuto (Simonelli) l'istituzione della Commissione per le Politiche di Equità e Valorizzazione delle Diversità, con la progettualità presentata.

Per quanto riguarda la composizione, la Consigliera Simonelli illustra i CV dei due componenti esterni proposti, Maja Roch, Riccardo Barsotti.

Fra i Consiglieri, oltre a sé, propone la Consigliera Micaela Galiano, che accetta.

Il Consigliere Nardo propone, a nome del suo gruppo, Carolina Bonafede.

Monica Dimonte si propone come candidata.

Si procede con votazione segreta per la composizione della Commissione, l'esito della votazione è il seguente:

Simonelli 14

Galiano 14

Roch 14

Barsotti 13

Bonafede 13

Dimonte 1

Usai 1

Risultano pertanto eletti come componenti della Commissione i Consiglieri Simonelli, Galiano, Bonafede e i dottori Roch e Barsotti.

Per il coordinamento della Commissione, si propone la Consigliera Simonelli.

Si procede con votazione segreta per il coordinamento, viene eletta la Consigliera Simonelli con 14 voti.

**Punto 11 - Gruppi di Lavoro e Consulte: valutazioni e determinazioni.**

Vengono presentate le proposte di attivazione dei seguenti Gruppi di Lavoro, con le relative progettualità:

*- Gruppo di Lavoro Psicologia dello Sport*

Relaziona la Consigliera Stecchi, la quale illustra il progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato.

Propone per la composizione del Gruppo 5 membri.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'attivazione del Gruppo di Lavoro "Psicologia dello Sport" e la relativa progettualità.

*- Gruppo di Lavoro Sviluppo e Promozione della Professione*

Relaziona la Consigliera Usai la quale illustra il progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato.

Propone per la composizione del Gruppo 10 membri, fra i quali il Consigliere Marco Boldrin.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'attivazione del Gruppo di Lavoro "Sviluppo e Promozione della Professione" e la relativa progettualità.

#### - Gruppo di Lavoro LGBTQIA+

Relaziona il Consigliere Orlando il quale illustra il progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato.

Segue discussione, il Consigliere Nardo riflette circa l'opportunità di partecipare al Pride ma senza lo striscione dell'Ordine e la sottoscrizione dei "Manifesti", laddove riportino posizioni specificamente politiche.

Il Consigliere Orlando risponde che vi è sempre stata attenzione a non mischiare tematiche professionali con quelle politiche, tanto che in passato si è espressamente scelto di non sottoscrivere dei Manifesti laddove riportassero contenuti estranei ai temi di rilievo professionale. La discussione verrà comunque ripresa e approfondita anche al prossimo Consiglio.

Il Consigliere Orlando propone per la composizione del Gruppo 10 membri

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'attivazione del Gruppo di Lavoro "LGBTQIA+" e la relativa progettualità.

Viene presentata la seguente proposta di attivazione di Consulte:

#### - Consulta Università e Scuole di specializzazione

Relaziona il Presidente che illustra il progetto, già inviato ai Consiglieri e che viene allegato.

La composizione prevede la partecipazione dei Direttori dei Dipartimenti, dei presidenti di Scuola delle Università pubbliche e private, e dei Direttori delle Scuole di specializzazione pubbliche e private riconosciute, con sede in Veneto.

Il Presidente propone inoltre la partecipazione alla Consulta di Alessandra Simonelli, in qualità di Consigliera di grande esperienza accademica; la Consigliera accetta.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'attivazione della Consulta.

### **Punto 12 - Servizi per l'Ordine e per gli iscritti: valutazioni e determinazioni.**

Il Tesoriere presenta le seguenti proposte di servizi, illustrandole al Consiglio:

A) Avviso esplorativo di manifestazione di interesse e contestuale presentazione dell'offerta economica per l'affidamento del servizio di "Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer" per l'Ordine degli Psicologi del Veneto dal 30/04/2025 al 30/04/2026

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

B) Avviso esplorativo di manifestazione di interesse e contestuale presentazione dell'offerta economica per l'affidamento della fornitura di agenda e penna per l'Ordine degli Psicologi del Veneto per l'anno 2026

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

## C) Proposta attività formativa per gli iscritti - anno 2025.

### Il Consiglio

CONSIDERATO il positivo riscontro nella precedente Consiliatura da parte della comunità delle iscritte e degli iscritti in merito all’attività formativa a distanza svolta negli anni 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 nata come forma unica emergenziale in situazione di limitazione del contagio, ma divenuta via via modalità consolidata e utilmente complementare alla formazione in presenza;

CONSIDERATI i risultati della ricerca svolta dalla Consulta Giovani tramite questionario inviato agli iscritti da meno di 6 anni, che evidenziano la richiesta di formazione a distanza, facilmente conciliabile con gli impegni di vita e lavoro;

CONSIDERATO che la formula “a distanza” della formazione permette di godere del valore aggiunto della flessibilità funzionale e della semplificazione ed economicità organizzativa, sia per l’Ente che per gli iscritti;

CONSIDERATA la possibilità di registrazione degli eventi formativi e, quindi, la possibilità per tutti gli iscritti di usufruire del servizio anche in tempi diversi e in compatibilità con i propri impegni professionali;

CONSIDERATA la sempre continua crescita numerica della categoria e, quindi, la necessaria esplorazione, per le psicologhe e gli psicologi, di nuovi ambiti di intervento professionale, e di riflessione continua sull’evoluzione del contesto lavorativo dei professionisti e degli utenti;

CONSIDERATO che gli eventi formativi in presenza permettono approfondimenti verticali di più ore giornaliere, difficilmente sostenibili a distanza;

CONSIDERATA la necessità per tutta la platea degli iscritti di godere di eventi formativi in presenza e a distanza accreditati per soddisfare l’obbligo formativo del triennio 2023-2025;

TENUTO CONTO che la consistenza del capitolo di bilancio relativo alla fornitura di beni e servizi per gli iscritti, così come risultante dal bilancio di previsione 2025 e in considerazione degli utilizzi previsti in corso d’anno, consente di individuare risorse da destinare ad iniziative formative di merito, anche alla luce dell’importante risparmio dovuto alla mancata necessità di una sede fisica per gli eventi;

SENTITO il parere favorevole del Tesoriere sulla capienza della relativa voce a bilancio;

### DELIBERA

1) di organizzare per l’anno 2025 una serie di webinar, seminari e convegni di durata variabile, per un massimo di 120 ore complessive, da svolgere durante l’anno, fruibili in diretta e, successivamente, tramite registrazione con accesso dall’area “formazione” del sito istituzionale;

2) di individuare il seguente elenco di tematiche generali come di potenziale interesse di approfondimento per la Comunità professionale:

- Deontologia, etica e legislazione professionale;
- Psicologia dell’età evolutiva, scolastica e dell’educazione;
- Psicologia prenatale e perinatale;
- Psicologia dell’adolescenza e delle nuove dipendenze;
- Psicologia ospedaliera e sanitaria;
- Evoluzioni della psicologia clinica;
- Psicologia dello Sport;

- Psicologia Militare
- Psicologia del Lavoro e delle organizzazioni;
- Psicologia dell'Ambiente ed Ergonomia;
- Neuropsicologia;
- Psicologia delle nuove tecnologie;
- Psicologia Giuridica;
- Psicologia sociale e culturale.

- 3) di dare mandato all'esecutivo per l'individuazione di relatori di chiara e comprovata esperienza, come risultante da *curriculum vitae* da inviare presso l'ufficio di tesoreria, e per la calendarizzazione definitiva degli eventi, in base alla disponibilità dei relatori, dell'utilizzo della Piattaforma Zoom, delle sale, dell'organizzazione operativa e di eventuali sopravvenute emergenze;
- 4) di autorizzare una spesa complessiva di Euro 15.000,00 più oneri;
- 5) di imputare l'onere derivante dalla presente deliberazione al capitolo 110030006 "Spese fornitura beni e servizi iscritti" del bilancio di previsione 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

#### D) Incontri per la dichiarazione dei redditi

Il Consiglio

CONSIDERATO che, come di consueto, sono in corso di organizzazione gli incontri a cura della consulente fiscale per la dichiarazione dei redditi;

SENTITA la proposta del Tesoriere di svolgere gli incontri nel mese di giugno nelle province di Venezia e Vicenza;

CONSIDERATO che il Tesoriere, propone di impegnare una spesa di Euro 8.000,00 salvo integrazioni, comprensiva dei costi della sala e dei servizi di ristorazione per entrambi gli incontri;

#### DELIBERA

- 1) di approvare gli incontri fiscali per la dichiarazione dei redditi, presso le sedi di Mestre e Vicenza, rispettivamente nei giorni mercoledì 4 e martedì 17 giugno;
- 2) di autorizzare a tal fine una spesa di Euro 8.000,00 (ottomila/00), salvo integrazioni;
- 3) di imputare l'onere derivante dalla presente deliberazione al capitolo "*Spese per fornitura di beni e servizi agli iscritti*" del bilancio di previsione corrente esercizio

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

E) Il Tesoriere riferisce che, come già avvenuto lo scorso anno, si propone di chiedere all'Avv. Arturo Sullo un preventivo per l'acquisto di un pacchetto di 40 ore per attività di consulenza stragiudiziale continuativa in materia penale, a supporto del Consiglio e della Commissione Tutela, distinta dall'attività specifica di redazione degli esposti da inviare alle Autorità.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

#### F) Evento "*Stati Generali delle Pari Opportunità nelle Libere Professioni*"

Il Tesoriere informa che la Vicepresidente Sandi il 7 marzo u.s. ha partecipato al CPO Interprofessioni di Padova, che sta organizzando un evento sulle Pari opportunità nelle libere professioni, con due

obiettivi principali, ossia promuovere le pari opportunità in ambito lavorativo e valorizzare il ruolo degli Ordini professionali presso cittadini e Istituzioni.

L'evento, finanziato dal Comune di Padova, dalla Camera di Commercio di Padova e dal CUP di Padova, prevede due momenti:

- 22 maggio: Spettacolo teatrale di Gabriella Greison al Teatro Verdi.
- 23 maggio: Convegno al San Gaetano sulle pari opportunità.

Il Tesoriere riferisce che gli Ordini Professionali sono invitati a contribuire con una quota, al momento ipotizzata di circa 250 Euro ciascuno; propone, vista la rilevanza della tematica, uno stanziamento di Euro 500,00 come impegno massimo di spesa.

Comunica inoltre che arriverà a breve il testo di un accordo inter-ordinistico da sottoscrivere e che è prevista la concessione del gratuito patrocinio da parte degli Ordini partecipanti.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

**Punto 13 - Personale: valutazioni e determinazioni.**

La Consigliera Segretario presenta le seguenti pratiche riguardanti il Personale: *omissis*

**Punto 14 - Esito ricorsi contro decisioni disciplinari: determinazioni.**

*omissis*

**Punto 15 - Varie ed eventuali.**

Il Presidente comunica che non vi sono temi da trattare nel punto.

*Alle ore 20.11 il Presidente dichiara conclusa la seduta.*

La Consigliera Segretario  
(dott.ssa Francesca Stecchi)

Il Presidente  
(dott. Luca Pezzullo)

Verbale approvato nella seduta del 28 aprile 2025